

Kursus i POB G6 maj 2017

Den 29.-30. maj udbyder vi et udvidet kursus i POB Systemadministration, baseret på den nyeste version af POB, 1.8.

Kurset afholdes hos Wendia på adressen Garnisonen 38, 4100 Ringsted – i mødelokale “Jens Fup” i stueetagen (mød evt. op hos Wendia på 1. sal).

I kursusprisen på 9.200 kr. er inkluderet drikkevarer, snacks og frokost.

For tilmelding og evt. yderligere information kontakt Maja Seilund på: ms@wendia.com. Tilmelding skal ske senest den 24. maj 2017.

POB G6 Sysadmin udvidet kursus - 2 dage, 29.-30. maj, kl. 9-16, DKK 9.200

Indhold:

- POB Enterprise Manager
- Opsætning og konfigurerings af POB's Self Service Portal
- Automatisering via triggers og actions

Kurset henvender sig til administrative superbrugere, som har ansvar for at vedligeholde grunddata i POB. Deltagerne skal have gennemført POB Sysadmin grundkursus - eller som minimum være systemadministratorer med bred praktisk erfaring. Kendskab til SQL/Database er en fordel for de superbrugere, som skal kunne foretage alle ændringer i POB for egen organisation.

Træningen afvikles på deltagernes egne laptops, hvorpå der som en del af træningen installeres et POB G6 miljø via et VMware image. Deltagerne bedes derfor medbringe egne laptops, der skal opfylde følgende:

- Minimum 4 GB ledig RAM (helst 8 GB)
- Minimum 50 GB fri disk space
- Operativsystem: Windows 7 eller nyere, 64 bit
- VMware Workstation 12.5 Player
- I Bios skal VT-x, AMD-V, EPT eller RVI være slået til, plus aktivering af 64 bit
- Deltageren skal have lokaladministratorrettighed

Vel mødt hos Wendia på Garnisonen 38, 4100 Ringsted!

